因公临时赴台人员备案表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 | | 年 月 | | 政治面貌 |  | |
| 工作单位及职务、是否为涉密人员及涉密等级 | | 例如：南开大学经济学院，教师，涉密，涉密等级一般 | | | | | | 健康状况 |  | |
| 家庭  主要  成员  情况 | 称谓 | 姓名 | | 年龄 | 政治面貌 | | 工作单位、职务及居住地（是否取得 外国国籍、境外长期或永久居留权） | | | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | |
| 组 团 单 位 | | 南开大学 | | | | | 在团组中拟任职务 | | | 团长/团员 |
| 赴台任务及停留时间 | | 例如：交换学习,2019-09-05至2020-01-14,共132天 | | | | | | | | |
| 赴台任务审批单位 | | 天津市台办 | | | | | | | | |
| 最近一次因公赴台  时间及任务 | |  | | | | | | | | |
| 人员  派出  单位  意见 | 负责人签字： 单位盖章  年 月 日 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 说明 | 本表由因公临时赴台人员所在单位填写，按照干部管理权限，报组织人事部门备案，并抄报台办。 | | | | | | | | | |